

Sumar - Plan de Acțiuni pentru implementarea principiilor din Cartă și Cod

Principii	Acțiuni	Responsabil	Termen	Milestones
I Aspecte Etice și profesionale	Instruire internă privind Carta Europeană a Cercetătorilor și Codul de Conduită pentru Recrutarea Cercetătorilor	Responsabilul de Resurse Umane	Q 4 2016	% angajați instruiți
	Stimularea cercetării interdisciplinare	Secretar Științific Management	Permanent	Cercetări interdisciplinare
	Elaborarea și actualizarea Registribului public al temelor de cercetare/mastrat (pentru orientare) pentru potențialii stagiaari: studenți, masteranzi, doctoranzi, precum și cercetătorii IDSI	Șefii de laborator Conducerea	Anual	Lista tematicilor de cercetare
	Analiza periodică a situației existente, evaluarea aderării la legislația relevantă și codurile de etică privind libertatea de cercetare	Secretar științific	Periodic	Analiza
	Elaborarea codului de etică al cercetătorului IDSI	Secretarul științific Conducerea	Q 3 2017	Codul de Etică
	Supravegherea respectării practicilor, standardelor și principiilor fundamentale de etică	Secretar științific	Permanent	Principii aplicate
	Încurajarea utilizării instrumentelor de verificare a lucrărilor de către cercetători/ doctoranzi, inclusiv anti plagiat	Director adjunct	Permanent	Utilizarea instrumentelor
	Organizarea sesiunilor periodice de informare a angajaților IDSI privind documentele de politici naționale, direcțiile de cercetare ale IDSI, planurile, viziunea, obiectivele și proiectele	Director, Secretar Științific	Periodic	Angajați informați
	Completarea și menținerea rubricii Cadru normativ aferent sferei CDI, TIC și alte reglementări instituționale pe site-ul oficial al IDSI și Sistemul de management al Cunoștințelor IDSI – TWIKI	Serviciul Relații Internaționale și Transfer Tehnologic	Trimestrial	Rubrică actualizată
	Familiarizarea angajaților cu reglementările la nivel național, sectorial și instituțional și raportarea semestrială în conformitate cu cerințele finanțatorilor, fondatorilor IDSI, autorităților publice centrale	Secretarul științific Conducerea	Trimestrial	Rapoarte trimestriale aprobate
	Efectuarea periodică a Analizei Sistemului Integrat de Management bazat pe standardele internaționale și principiile EURAXESS	Coordonator SIM Secretar Științific	Periodic	Analiză realizată

	Respectarea prevederilor procedurii ”Audituri interne” din cadrul Sistemului integrat de management	Coordonator SIM	Permanent	Prevederi aplicate
	Diseminarea rezultatelor științifice în media (participarea la emisiuni TV & Radio; publicarea articolelor de popularizare a științei; participarea și organizarea evenimentelor de interes public; transmiterea online a evenimentelor științifico-culturale)	Serviciul Relații Internaționale și Transfer Tehnologic	Periodic	Publicații/apariții în media
	Diseminarea sistematică a rezultatelor obținute pe pagina oficială a institutului (www.idsi.md)	Responsabil Relații Internaționale, Responsabil Resurse Umane	Permanent	Rezultate publicate pe site
	Actualizarea Regulamentului de ordine internă, a contractului colectiv de muncă privind normele de nediscriminare	Reponsabil Resurse Umane Secretar Științific	Q 2 2017	Regulament actualizat
	Încurajarea participării la diverse concursuri pentru tineri cercetători	Secretar Științific Management	Permanent	Participări la concursuri
	Efectuarea cu regularitate a auditurilor interne și externe în cadrul SIM	Coordonator SIM	Periodic	Menținerea certificării ISO
II Recrutare	Acordarea consultațiilor potențialilor candidați la angajare în IDS I și organizarea Ușilor Deschise și alte evenimente	Responsabil Resurse Umane Serviciul Relații Internaționale și Transfer Tehnologic	La necesitate	Consultații oferite și evenimente organizate
	Publicarea anunțurilor privind funcțiile vacante pe pagina web a IDS I, alte pagini specializate din țară, pagina web EURAXESS	Responsabil Resurse Umane	La necesitate	Anunțuri publice
	Respectarea principiului transparenței și al asigurării confidențialității datelor și informațiilor conform legislației în vigoare prin asigurarea accesului nelimitat la informații cu privire la componența Comisiei de recrutare, procesul de recrutare și la criteriile de selecție a candidaților	Responsabil Resurse Umane	Permanent	Procese transparente
	Informarea candidaților privind aspectele pozitive și deficiențele cererilor de angajare	Management Responsabil Resurse Umane	Pe parcurs	Persoane informate
	Recunoașterea variațiilor și întreruperilor carierei în ordinea cronologică a CV-urilor cercetătorilor participanți la concursul de angajare (se acceptă documentele relevante și confirmative atașate la Cv-uri) – Politica de personal	Responsabil Resurse Umane	Q1 2018	Norme specificate în Politica de personal
	Stimularea și sprijinirea mobilității academice și aprecierea experienței	Management	Pe parcurs	Stimulente

	acumulate prin mobilitate			aplicate
	Informarea permanentă și încurajarea cercetătorilor privind oportunitățile de stagiere/mobilitate	Responsabil Resurse Umane Șefii de laborator	Permanent	Mecanisme de încurajare
	Recunoașterea și evaluarea calificărilor obținute de angajații IDSI pe tot parcursul carierei	Responsabil Resurse Umane	Permanent	Calificări recunoscute
III Condiții de lucru și Securitate Socială	Respectarea drepturilor legale și asigurarea protecției juridice cercetătorului științific la etapele de studii universitare de masterat, doctorat, perfecționarea profesională prin stagii naționale și internaționale, posibilitatea avansării la toate nivelele carierei de cercetător științific în baza experienței acumulate participarea și recunoașterea în calitate de autor al produsului științific obținut prin activitate	Management Responsabil Resurse Umane	Permanent	Drepturi respectate
	Respectarea prevederilor procedurilor Sistemului Integrat de Management	Coordonator SIM Responsabil Resurse Umane	Permanent	Proceduri SIM aplicate
	Instituirea principiului ”Puterea celor 3: fiecare angajat poate îndeplini 3 funcții, la fiecare funcție să fie 3 angajați”	Conducere	Pe parcurs	Principiu aplicat
	Instrumente de promovare și motivare a tinerilor cercetători la studii de doctorat/postdoctorat (stimulente financiare, timp liber, mentorat etc.)	Conducere	Permanent	Instrumente stabilite
	Informarea permanentă a cercetătorilor direct/prin email privind diverse oportunități (burse, stagii, mobilități etc.)	Responsabil Resurse Umane	Permanent	Cercetători informați
	Motivarea cercetătorilor de a se implica în diverse proiecte europene, prin organizarea unor seminare informative privind oportunitățile de finanțare a cercetării	Secretarul științific; Serviciul Relații Internaționale și Transfer Tehnologic	Permanent	Cercetători informați și implicați
	Instruirea cercetătorilor privind legislația OPI, inclusiv participarea la evenimentele din domeniu organizate de instituțiile specializate (AGEPI etc.)	Secretar științific	Q 3 2017/ pe parcurs	Instruiri
	Stimularea activităților de instruire/predare desfășurate de colaboratorii IDSI în instituțiile de învățământ	Conducere	Permanent	Orar stabilit individual
	Informarea angajaților privind drepturile de sesizări/reclamații prin intermediul chestionarului de satisfacție a angajaților și alte instrumente	Conducere	Periodic	Angajați informați
	Actualizarea chestionarului de satisfacție a angajaților	Responsabil Resurse Umane, Coordonator SIM	Q4 2017	Chestionar actualizat

	Participarea tuturor angajaților la ședințele de Analiză a SIM și la formularea obiectivelor organizației	Coordonator SIM	Periodic	Angajați implicați
	Participarea angajaților IDSI în cadrul comisiilor de lucru pe diverse probleme interne și externe	Conducere	Pe parcurs	Angajați implicați
IV Instruire	Organizarea sesiunilor/trainingurilor de formare personală și/sau profesională în cadrul IDSI prin împărtășirea experiențelor acumulate de cercetătorii seniori, de angajații care au participat la evenimente din domeniu	Serviciul Relații Internaționale și Transfer Tehnologic	Periodic	Traininguri organizate în IDSI
	Planificarea și alocarea resurselor financiare pentru dezvoltarea profesională continuă a angajaților	Serviciul finanțe, contabilitate, personal, cancelarie și protecția muncii	Periodic	Resurse alocate
	Încurajarea participării angajaților IDSI la diverse evenimente naționale, internaționale privind dezvoltarea personală și profesională	Conducerea, Serviciul Relații Internaționale și Transfer Tehnologic	Permanent	Participări la evenimente
	Asigurarea condițiilor bune și a infrastructurii necesare pentru dezvoltarea profesională continuă	Conducerea	Permanent	Condiții bune de muncă
	Elaborarea chestionarului de evaluare a mentoratului (pe perioade determinate – la angajare, stagii etc.), inclusiv din perspectiva relației: supraveghetor-supravegheat	Șefii de laborator Responsabil Resurse Umane	Q 2 2018	Chestionar de evaluare a mentoratului
	Încheierea Contractelor/Acordurilor cu instituții de învățământ superior pentru realizarea practicii de specialitate pentru studenți, masteranzi, doctoranzi	Management	Pe parcurs	Acorduri semnate